**………………………MÜDÜRLÜĞÜ**

**Sayı:**

**Konu**: Ayıklama ve İmha Komisyonu Teşkili **…/…/.....**

 **………………..BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ MAKAMINA**

Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı’nın Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü’nün Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği’nin ….maddesi gereğince Müdürlüğümüz arşivinde bulunan belgelerin ayıklanması, bekleme süresini tamamlayanların belirlenmesi, saklanmasına lüzum kalmayanlara ilişkin imha listesinin hazırlanması, imha için uygun görüşe gönderilmesi ve uygun görüş sonucunda imha işleminin geçekleştirilmesi ve saklanmaya lüzum kalmayan belgelere ilişkin imha tutanağının düzenlenmesi amacıyla …………………’nin başkanlığında ……………………**,** …………………………ve ……………………… ‘nın komisyon üyesi olarak yer alacağı Ayıklama ve İmha Komisyonu’nun kurulması hususunu,

Olur’larınıza arz ederim.

 …………………….

 imza

 OLUR

 …/…/…..

 imza