



T.C.  
ÇEVRE, EH RC L K VE KL M DE KL BAKANLI I  
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlü ü  
Ar iv Dairesi Ba kanlı 1



Sayı : E-84435225-805.02.04-5317715

16.06.2022

Konu : Arşiv Standartları Formu Hk.

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 24.01.2020 tarihli ve 84435225-805.02.04-E.305647 sayılı yazımız.  
b) Arşiv Standartları Formu.

İlgi talimat doğrultusunda, Bölge Müdürlüklerine bağlı her bir müdürlüğün arşiv alanlarının yıl içerisinde fiziki durumunun tespitinin yapılması ve 6 aylık dönemler halinde ziyaret edilen müdürlüklere ilişkin izleme sonuçlarının bildirilmesi (Haziran ve Aralık dönemlerinde), takip eden yılın Ocak aylarında ise, bir önceki yıl içerisinde ziyaret edilen birimlerin tespitlerinde yapılan iyileşmeler doğrultusunda, birimin arşiv alanlarına ilişkin izleme sonuçlarının Başkanlığımıza gönderilmesi gerekmekte idi.

İlgi Talimatın mülgası ve bundan sonra her birimin arşiv alanlarında yapılacak fiziki durumun tespitine yönelik hazırlanması gereken "Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Kurum/Birim Arşiv Standartları Formu"nun "<http://denetimraporlari.tkgm.gov.tr>" adresinden yetki verilmiş personel tarafından elektronik ortamda doldurulması ve Bölge Müdürlüğü tarafından her yıl yapılan genel denetimler esnasında **senede en az 1 defa doldurulacak şekilde** planlamanın yapılması ve Başkanlığımız tarafından takibinin sistem üzerinden yapılacağı için **ayrıca izleme sonuçlarının Başkanlığımıza gönderilmemesi** gerekmektedir. 2022 yılı içerisinde gidilen Birimlere ilişkin tespitlerin sisteme öncelikle girilmesi, bu tarihten sonra gidileceklerin doğrudan sistem üzerinden doldurulması; aynı yıl içerisinde daha önce gidilen bir birime tekrar tespit çalışması için gidildiğinde, iyileşmeler olması halinde son durumu yansıtır yeni bir formun doldurulması gerekmektedir.

İlgi (b) Formun elektronik ortamda doldurularak, sistem üzerinden Arşiv Dairesi Başkanlığına gönderilmesi konusunda, teknik desteğe ihtiyaç duyulması halinde Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığında görevli Engin ÇİRİK ( IP Tel No: 0 312 551 7775; e-mail:ecirik@tkgm.gov.tr) ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. İlgi formların takibi ve gerekli analiz çalışmaları ise bundan sonra elektronik ortamda Başkanlığımız tarafından titizlikle yapılacak olup, gereken özenin gösterilmesi hususunda,

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Dr. Bekir Tarık YİĞİT  
Genel Müdür a.  
Arşiv Dairesi Başkanı

Dağıtım:

Gereği:

Bilgi:

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Do rulama Kodu: 13D43029-E7AA-4085-BC22-4D010776F4BB

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/tapu-ebys>

Yukarı Dikmen Mah. Turan Güne Bulvarı 648. Cad. No:53/C Oran Çankaya Ankara

Tel: 0312 551 23 02

<http://www.tkgm.gov.tr/tr/sayfa/iletisim> - [arsiv@tkgm.gov.tr](mailto:arsiv@tkgm.gov.tr)

KEP Adresi : [arsivdb@tkgm.hs01.kep.tr](mailto:arsivdb@tkgm.hs01.kep.tr)

Bilgi için: Selim AKAR  
Tapu ve Kadastro Uzmanı





T.C.  
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE KLİMA BAKANLIĞI  
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü  
Arşiv Dairesi Başkanlığı



Bölge Müdürlüklerine

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığına

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 13D43029-E7AA-4085-BC22-4D010776F4BB

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/tapu-ebys>

Yukarı Dikmen Mah. Turan Güneş Bulvarı 648. Cad. No:53/C Oran Çankaya Ankara  
Tel: 0312 551 23 02

Bilgi için: Selim AKAR  
Tapu ve Kadastro Uzmanı

<http://www.tkgm.gov.tr/tr/sayfa/iletisim> - [arsiv@tkgm.gov.tr](mailto:arsiv@tkgm.gov.tr)

KEP Adresi : [arsivdb@tkgm.hs01.kep.tr](mailto:arsivdb@tkgm.hs01.kep.tr)

