

## 3713 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KURUMUMUZ EMRİNE YERLEŞEN ADAYLARIN DİKKATİNE

3713 sayılı Terörle Mücadele Kanununun Ek 1 inci maddesi ve Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmeliğin 11 inci maddesi hükümleri gereği Kurumumuza yerleşen adayların atamalarının yapılabilmesi için aşağıda istenilen belgeleri 03/07/2017-07/07/2017 tarihleri arasında Saat 17:00' ye kadar Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığına (Dikmen Cad. No:14 Bakanlıklar/ANKARA) elden teslim etmeleri gerekmektedir.

### İSTENİLEN BELGELER:

1. Yerleştirme Sonuç Belgesi (İnternet Çıktısı)
2. Adli Sicil Kaydı Belgesi (e-Devlet Kapısı "www.turkiye.gov.tr" adresinden alınan)
3. Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet Kapısı "www.turkiye.gov.tr" adresinden alınan)
4. 4 Adet Fotoğraf (Son altı ay içerisinde çekilmiş, Kılık Kıyafet Yönetmeliğine Uygun)
5. Diploma Fotokopisi (2 Adet)
6. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (1 Adet)
7. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (2 Adet)  
<https://www.tkgm.gov.tr/tr/icerik/formlar-2> adresindeki "Formlar" bölümünden temin edilip bilgisayar ortamında doldurularak teslim edilecektir.)
8. Personel Beyan Formu (<https://www.tkgm.gov.tr/tr/icerik/formlar-2> adresindeki "Formlar" bölümünden temin edilecektir.)
9. Personel Bilgi Formu (Tek Sayfaya Arkalı-Önlü) (<https://www.tkgm.gov.tr/tr/icerik/formlar-2> adresindeki "Formlar" bölümünden temin edilecektir.)
10. Mal Bildirimi Formu (Tek Sayfaya Arkalı-Önlü) (<https://www.tkgm.gov.tr/tr/icerik/formlar-2> adresindeki "Formlar" bölümünden temin edilecektir.)
11. Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi (<https://www.tkgm.gov.tr/tr/icerik/formlar-2> adresindeki "Formlar" bölümünden temin edilecektir.)

NOT: Kurumumuz emrine yerleşen adayların atamaları yapıldıktan sonra kendilerine yazılı tebligat yapılacaktır.