



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



Kadastro Dairesi Başkanlığından:

**LİSANSLI HARİTA KADASTRO MÜHENDİSLERİ VE BÜROLARI
YER DEĞİŞTİRME İŞLEMLERİ HAKKINDA DUYURU**

15.06.2013 tarihli ve 28678 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Yönetmeliğin 61’inci maddesi ile 2010/13 sayılı Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri Ve Büroları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Genelge’nin 49’uncu maddesi hükümlerine göre yer değişikliği işlemleri yapılacaktır.

Bu kapsamda yer değişikliği işlemleriyle ilgili; Lisanslı mühendisler tarafından, Yönetmelik eki Ek-3 yer değiştirme talep formu ile en geç 26 Temmuz 2019 Cuma günü saat 17:00’e kadar, yetki alanı içerisindeki Kadastro Müdürlüklerine kapalı zarf ile başvuruda bulunulması gerekmekte olup, Kadastro Müdürlüklerinin kapalı zarf olarak teslim aldıkları başvuruların en geç 06 Ağustos 2019 Salı günü saat 18:00’e kadar Kadastro Daire Başkanlığı’nda olacak şekilde ulaştırılması gerekmektedir.

Basvuru süreci:

İlgili Yönetmelik ve Genelge hükümleri gereğince bulunduğu yerde en az iki yıl hizmet vermiş olanlar yer değişikliği talebinde bulunabileceklerdir. Bu kapsamda;

- Ekli listede yer alan büro planlamasına göre yer değişikliği tercihleri yapılacaktır.
- Yönetmelik eki Ek-3 yer değiştirme talep formunu geçiş için en fazla üç yer belirtilerek başvurulacaktır. Yerleştirilememe durumunda ilave tercih talebi alınmayacaktır.
- Tercih talebi neticesinde yer değiştirme işlemi gerçekleşen lisanslı mühendis yerleştirme işleminden vazgeçemeyecektir.
- Başvurular esnasında veya yerleştirme sonrasında becayiş yapılmayacaktır.

Değerlendirme süreci:

Yer değiştirme işlemleri ile ilgili olarak; Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Yönetmeliğin 61’inci maddesinin 2’nci fıkrasında “ *Bulunduğu*

yerde en az iki yıl hizmet veren lisanslı mühendisler, Ek-3 deki Yer Değişirme Talep Formu ile boşalan, boş kalan veya yeni kurulacak yere geçiş yapmak suretiyle lisanslı büro kurmak için başvurabilirler.” ve 3’üncü fıkrası “Başvuruların değerlendirilmesinde sırasıyla sınav puanı, mühendislikte geçirilen hizmet süresi, sicil durumu ve lisanslı mühendis olarak geçirilen fiili hizmet süresi değerlendirilir.” denilmektedir. Bu kapsamda;

- Boşalan yer; dolu iken yer değişikliği işlemlerinin sonuçlandırılması sonrasında boşalmış yerleri ifade etmektedir.
- Boş kalan yer; büro planlaması kapsamında daha önce lisanslı büro açılmamış yerleri ifade etmektedir.
- Yeni kurulacak yer; ihtiyaç halinde yeni açılacak lisanslı büroların olduğu yerleri ifade etmektedir.
- Yer değişikliği taleplerinin değerlendirilmesinde sınav sonucu puan sıralaması başta olmak üzere, mühendislikte geçirilen hizmet süresi, sicil durumu ve lisanslı mühendis olarak geçirilen fiili hizmet süresi esas alınarak değerlendirilecektir.

Sonuc süreci:

Yer değişikliği işlemleri sonuçları, İdaremizce yapılacak değerlendirme neticesinde Kurumumuz resmi internet sitesinden duyurulacaktır.

Tercihi neticesinde yer değişikliğinde bulunacak olan lisanslı mühendise, o yer lisansının verilmesinde ve yeni büronun kurulmasında Yönetmelikte belirtilen işlem sırası izlenir. Lisans belge numarası korunmak ve yeni lisans belgesi yazılmak suretiyle lisans belgesi ve yeni büro kaşesi İdarece verilir.

İlanen duyurulur.

EKLER:

Ek-1 : Yönetmelik eki Ek-3 yer değişikirme talep formu.

Ek-2 : Tercihe esas büro planlaması listesi.

NOT: Lisanslı mühendisler başvurularını tamamlamalarına müteakip Ek-3 yer değişikirme talep formlarını **excel** formatında **lihkab@tkgm.gov.tr** adresine göndermeleri gerekmektedir.

İletişim:

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü

Kadastro Dairesi Başkanlığı

Dikmen Caddesi No:14 06100 Bakanlık / ANKARA

0 312 551 4433-4442-4454