



**Tapu ve Kadastro**  
Genel Müdürlüğü

**LİHKAB SERVİS TEFTİŞ FORMU**  
**İNSAN KAYNAKLARI**  
(Teftiş Kurulu Başkanlığı)



**TEFTİŞ EDİLEN LİSANS LI BÜRONUN**

**FORMU DÜZENLEYENİN**

İli		Adı Soyadı		
İlçesi		Unvanı		
Büro kodu		Lisans no		İmzası
Lisans sahibi		Formun Tarihi		Sayısı

**1. PERSONEL DURUMU**

1.1. Personel sayısı:	Mühendis	Tekniker/Teknisyen	Diğer(...)	TOPLAM
-----------------------	----------	--------------------	------------	--------

1.2. Lisanslı büroda, meslek alanı ile ilgili en az iki tekniker veya teknisyen ile en az bir mühendis çalışıyor mu?

EVET HAYIR  
EKSİK

1.3. Personel sayısı iş hacmi itibari ile yeterli mi?

EVET HAYIR

İhtiyaç duyulan personel (unvan-adet) : .....

**2. DENETİM DURUMU**

2.1. Önceki denetim raporlarına ilişkin verilen emirler yerine getirilmiş mi?

EVET HAYIR

HENÜZ DENETİM YAPILMAMIŞ EKSİK

YERİNE GETİRİLECEK HUSUS YOK DİĞER

2.2. Ciltlenmiş A-4 normunda, kapak üzerine lisanslı mühendisin adı, soyadı ve lisans numarası yazılı, yüz sayfadan oluşan, her sayfası kadastro müdürlüğünce mühürlenmiş ve kaç sayfadan ibaret olduğu en arka sayfada belirtilerek onaylanmış denetim defteri bulunuyor mu?

EVET HAYIR  
DİĞER

2.3. Teftiş ve denetim dosyasında, denetim ve incelemelerle ilgili her türlü yazışma ve raporlar bulunuyor mu?

EVET HAYIR

DENETİM VE İNCELEME YAPILMAMIŞ DİĞER

**3. PERSONELE İLİŞKİN HUSUSLAR**

3.1. Teknik personel dosyalarında aşağıdaki belgelerden eksik olan var mı?

HAYIR EVET

Nüfus cüzdanının onaylı örneği

Sosyal Güvenlik Kurumu giriş belgesi

DİĞER

Sabıka kaydı olmadığına dair yazılı beyanı

Mühendis için oda üye sicil kayıt belgesi

Eğitim sertifikaları

Diploma ya da bitirme belgesinin aslı veya onaylı örneği

Sağlık açısından görevini devamlı yapmasına engel bir durumu olmadığına ilişkin yazılı beyanı

3.2. Personel değişikliği var mı?

HAYIR EVET

Var ise; 3.2.1. 20 gün içinde yeni personel istihdam edilmiş mi?

EVET HAYIR

3.2.2. Personel değişikliği 7 gün içinde kadastro müdürlüğüne bildirilmiş mi?

EVET HAYIR

3.3. Lisanslı mühendis, meslek içi eğitim, kurs ve seminerlere iki yıl içinde en az bir kez katılıyor mu?

EVET HAYIR  
EKSİK

**AÇIKLAMA:**

- Formun doldurulmasında mürekkepli kalem, daktilo veya bilgisayar kullanılır.
- Açıklama gereksinimi duyulursa, “Müfettiş Görüşü” bölümüne “Konu No” belirtilerek açıklama yapılır.

**MÜFETTİŞ GÖRÜŞÜ:**