



T.C.
ÇEVRE VE EKONOMİK BAKANLIĞI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
Tapu Dairesi Başkanlığı



Sayı : 70156023-105-E.2079880
Konu : Tapu Sicillerinin Müdürlük Dairesine
Çıkarılması hk.

07.08.2018

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) Genel Müdürlüğümüzün 2001/11 Sayılı Genelgesi.
b) Genel Müdürlüğümüzün 2017/3 Sayılı Genelgesi.

Türk Medeni Kanununun 997 nci maddesi, taşınmazlar üzerindeki hakları göstermek üzere tapu sicili tutulacağını, tapu sicilinin, tapu kütüğü ve kat mülkiyeti kütüğü ile bunları tamamlayan yevmiye defteri ve belgeler ile planlardan oluştuğunu, sicilin örneğini, nasıl tutulacağını ve yardımcı sicillerin tüzükle belirleneceğini hüküm altına alınmıştır. Kanun, ayrıca tapu işlemlerinin dayanağı olan belgelerin, özenle sıraya konulacağını ve saklanacağını, sicilin tutulmasından dolayı devletin sorumlu olduğunu düzenlemiştir.

Tapu Sicili Tüzüğü'nün 82. maddesi, Tüzükte yazılı ana ve yardımcı siciller ile defterlerin özenle saklanacağını ve imha edilemeyeceğini, resmi senetlerin her yıl tarih ve yevmiye sırasıyla ciltlenerek saklanacağını, 84. maddesi tapu sicillerinin, tapu dairesi dışına çıkarılmayacağını, devlete, gerçek ve tüzel kişilere ait bir hizmetin görülmesi, bir hakkın korunması ve ispatı gerektiğinde, onaylı örneklerin verileceğini, mahkemelerce veya yetkili mercilerce sicil veya belgelerin aslı istenildiği takdirde, örnekleri müdür tarafından tasdik edilip, iade edilmek üzere imza karşılığında asıllarının verileceğini, onaylı örnek belgelerin de, asılları iade edilene kadar özenle saklanacağını düzenlemiştir.

İlgi (a) Genelge ile mahkemeler, cumhuriyet başsavcılar ile özel kanunları ve tüzükleri gereği görevli ve yetkili kişilerin suç araştırma veya soruşturma kapsamında bilgi ve belge isteme usulleriyle, belirtilen kurum ve kişilerce yazılı olarak talepte bulunulması halinde bilgi ve belge örneklerinin verilmesi düzenlenmiştir.

İlgi (b) Genelgede talep edilen bilgi ve belgelerin veriliş usulü düzenlenmiş olup, yetkili merci veya kişilerce işlem belgeleri istenildiğinde öncelikle elektronik ortama aktarılan ve e-imza ile onaylanarak, asıl belge hüviyeti kazandırılan belgenin çıktısının alınarak gönderilmesi, yetkili merci veya kişilerce ıslak imzalı belge talebinin yinelenmesi durumunda, fiziki belge mevcut ise Tapu Sicili Tüzüğü'nün 84. maddesine uygun olarak işlem yapılacağı belirtilmiştir.

Tapu müdürlüklerimizde yapılan inceleme ve denetimler neticesinde aşağıda tespit edilen hususlara azami dikkat ve gayretin gösterilmesi, konunun bölge müdürlüklerince takip edilmesi gerekmektedir.

Not: 5070 sayılı elektronik imza kanununun 5.maddesi gereği bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
ÇEVRE VE EKONOMİK BAKANLIĞI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
Tapu Dairesi Başkanlığı




Sayı : 70156023-105-E.2079880
Konu : Tapu Sicillerinin Müdürlük Dışına
Çıkarılması hk.

07.08.2018

1. Müdürlük dışına çıkarılacak olan sicillere yönelik tutulması gereken arşiv çıkış kayıt defterinde, gönderilen belgelerin türü, adedi, sicilin gönderildiği kurumun adı, talep yazısının sayısı/dosya numarası, tarihi vb. bilgilerinin eksiksiz olarak tutulması,
2. Tapu Sicili Tüzüğü'nün 84. maddesi kapsamında bulunan sicil asıllarının, müdürlük dışına çıkarılacak olan sicillere yönelik arşiv çıkış kayıt defterine kayıt edilmeden ve tasdikli örneklerinin müdürlükte muhafazası sağlanmadan müdürlük dışına çıkarılmaması,
3. Asılları müdürlük dışına gönderilen sicillerden, arşiv çıkış defterine kayıt edilmeksizin, dosya veya resmi yazı vb. şekilde takibi yapılan sicillerin, arşiv çıkış kayıt defterine de kaydının sağlanması,
4. Arşiv çıkış kayıt defterinin incelenerek, önceki tarihlerde gönderilen belgelerin akıbetlerinin takip edilerek, ilgili Kurumlardan araştırılması, bu işlemin her yılın başında mutad olarak yinelenmesi gerekmektedir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

 e-imzalıdır

Ömer Sinan BAYÇELEBİ
Genel Müdür Yardımcısı V.

Dağıtım:

Ankara Tapu ve Kadastro I. Bölge Müdürlüğüne
Antalya Tapu ve Kadastro VI. Bölge
Müdürlüğüne
Bursa Tapu ve Kadastro IV. Bölge Müdürlüğüne
Denizli Tapu ve Kadastro XVIII. Bölge
Müdürlüğüne
Diyarbakır Tapu ve Kadastro VII. Bölge
Müdürlüğüne
Edirne Tapu ve Kadastro XIV. Bölge
Müdürlüğüne
Elazığ Tapu ve Kadastro XVI. Bölge
Müdürlüğüne

Not: 5070 sayılı elektronik imza kanununun 5.maddesi gereği bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
Tapu Dairesi Başkanlığı



Sayı : 70156023-105-E.2079880
Konu : Tapu Sicillerinin Müdürlük Dairesine
Çıkarılması hk.

07.08.2018

Erzincan Tapu ve Kadastro XXIV. Bölge
Müdürlüğüne
Erzurum Tapu ve Kadastro VIII. Bölge
Müdürlüğüne
Eskişehir Tapu ve Kadastro XVII. Bölge
Müdürlüğüne
Gaziantep Tapu ve Kadastro XIII. Bölge
Müdürlüğüne
Hatay Tapu ve Kadastro XII. Bölge Müdürlüğüne
İstanbul Tapu ve Kadastro II. Bölge Müdürlüğüne
İzmir Tapu ve Kadastro III. Bölge Müdürlüğüne
Kastamonu Tapu ve Kadastro XIX. Bölge
Müdürlüğüne
Kayseri Tapu ve Kadastro XI. Bölge Müdürlüğüne
Konya Tapu ve Kadastro V. Bölge Müdürlüğüne
Samsun Tapu ve Kadastro X. Bölge Müdürlüğüne
Sivas Tapu ve Kadastro XX. Bölge Müdürlüğüne
Şanlıurfa Tapu ve Kadastro XXI. Bölge
Müdürlüğüne
Trabzon Tapu ve Kadastro IX. Bölge
Müdürlüğüne
Van Tapu ve Kadastro XV. Bölge Müdürlüğüne
Yozgat Tapu ve Kadastro XXII. Bölge
Müdürlüğüne

Not: 5070 sayılı elektronik imza kanununun 5.maddesi gereğince bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.