|  |
| --- |
| **AMAÇ**  Kurumumuz bünyesinde İSG ilişkin tabi olunan kanuni ve diğer şartların hangi yöntem dahilinde tespit edildiğine ilişkin uygulamaları, yetki ve sorumlulukları belirlemektir.  **KAPSAM**  Kurumumuzda İSG etkileyen yasal ve diğer şartlarının belirlenmesine ilişkin faaliyetleri kapsar.  **SORUMLULAR**  Bu prosedürün uygulanmasından İSG yönetim temsilcisi sorumludur.  **TANIMLAMALAR**  **Kanuni Şartlar**: Çevre Bakanlığı ,TKGM ile İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü tarafından belirlenmiş olan şartlardır.  **UYGULAMA**  Kanuni ve diğer şartların belirlenmesi faaliyeti Yönetim Temsilcisi tarafından yürütülür. Yönetim Temsilcisi sürekli mevzuat ve yönetmelikleri **Yasal Şartlar Takip Listesi** ile takip eder. İşletmenin çevre ile ilgili faaliyetlerine ilişkin ilgili kanunlarda bir değişiklik veya yeni bir kanun çıkması olasılığı yüzünden Resmi Gazeteye ve/veya internet aracılığı ile aylık olarak takip edilir. Değişiklik yapılan kısımlar çıkarılarak güncellenir. Belirlenen kanuni ve diğer şartlar Yasal Şartlar listesi)”ne işlenir.  Yönetim temsilcisi işletmeni yasal şartlar ile uyumlu yürütülmesinden sorumludur. Bu sebep ile yıllık olarak hazırladığı eğitim planında bu konuya da yer vererek personellerin bilinçlenmesi ve çevre duyarlılığının arttırılması, yüksek cezai işlemlerin önlenmesi adına firma çalışanlarını bilinçlendirmek ile yükümlüdür.  **İLGİLİ DOKÜMANLAR**  Yasal Şartlar Takip Listesi |