

T.C.  
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI  
TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
KURUM İDARİ KURULU

**TOPLANTI TUTANAĞI**

**TARİH** : 25/04/2024  
**GÜN** : Perşembe  
**SAAT** : 15.00  
**YER** : Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu  
**KONU** : Nisan 2024 Kurum İdari Kurul Toplantısı  
**KATILANLAR** : Kurum İdari Kurulu Başkan ve Üyeleri

**Kurul Başkanı** : Metin BEYAZ  
Genel Müdür Yardımcısı V.

**Üye** : Gökhan ŞİMŞEK  
Bayındır Memur-Sen Genel Başkan Yardımcısı

**Üye** : İbrahim ÖZTÜRK  
Personel Dairesi Başkanı

**Üye** : Mustafa ASLAN  
Kadastro Dairesi Başkanı

**Üye** : Veysel KOZ  
Tapu Dairesi Başkan V.

**Üye** : İbrahim Soner KINDIR  
Destek Hizmetleri Dairesi Başkan V.

**Üye** : Hakan BİLGİN  
Döner Sermaye İşletme Müdürü

**Üye** : Taner DÜZGÖREN  
Bayındır Memur-Sen Genel Başkan Yardımcısı

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22 nci maddesi ve Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uyarınca Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Kamu İşveren Vekilleri ve Bayındır Memur Sendikası temsilcilerinden yukarıda isimleri yazılı olanların katılımı ile oluşturulan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Kurum İdari Kurul Toplantısı 25/04/2024 tarihinde saat 15.00'de Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü toplantı salonunda yapılmıştır.

Görüşme neticesinde aşağıdaki hususlar kararlaştırılmıştır;



- 1- 7. Dönem Toplu sözleşme kapsamında ‘‘YENİ UNVAN’’ noktasında Genel Müdürlük ve yetkili sendika ile kanuni düzenleme için gerekli çalışmaların yapılması.

**Kurum Görüşü:** Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Hakların belirlenmesine yönelik 7. Dönem Toplu Sözleşmesinin Yedinci Bölüm Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmesinin 13. Maddesinde ‘‘Tapu Müdürlüklerinde Tapu Sicil Tüzüğü’nün 4. maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamında görev yapan personelin unvan farklılıklarının giderilmesi yönünde çalışma yapılacaktır.’’ hükmü gereğince söz konusu unvan farklılıklarının giderilmesi amacıyla Kanun Değişikliği Taslağı hazırlanmış olup, Hukuk Müşavirliğimize sunulmuştur.

- 2- Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Hakların belirlenmesine yönelik 7. Dönem Toplu Sözleşmesinin Yedinci Bölüm Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmesi gereği 2024 Yılı Koruyucu Giyim Malzemesi dağıtımına ilişkin usul ve esasların belirleneceği ve yetkili sendika temsilcisinin de katılacağı komisyonun oluşturulması.

**Kurum Görüşü:** 2024 Yılı Koruyucu Giyim Malzemesi dağıtımına ilişkin usul ve esasların belirleneceği komisyonun kurulması planlanmaktadır.

- 3- Kurumumuz taşra teşkilatında görev yapan personelin yemek, fazla çalışma, tazminat vb. ödemelerine ilişkin yaşanan aksaklıkların giderilmesi.

**Kurum Görüşü:** Kurumumuz bütçe imkanları göz önünde bulundurularak personele yapılacak ödemelere ilişkin ödeneklerin gönderilmesine devam edilecektir.

- 4- Tapu Müdürlüklerindeki iş yoğunluğunun personel üzerindeki etkilerini azaltma noktasında çalışmalar yapılması.

**Kurum Görüşü:** Tapu Müdürlüklerimizdeki iş yoğunluğunun personel üzerindeki etkilerini azaltma noktasında gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

- 5- Sözleşmeli statüden kadroya geçenlerden Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca gerekli şartları taşıyanlara Bilgisayar İşletmeni Unvanı verilmesi,

**Kurum Görüşü:** Sözleşmeli Personel olarak görev yapmakta iken kadroya geçirilen personelden gerekli şartları taşıyan ve 3. dereceden maaş alanların kadro imkanlarının müsait olması durumunda Bilgisayar İşletmeni kadrosuna atanması konusunda kolaylık sağlanmaktadır.

- 6- Tapu Kadastro yüksekokulunun 4 yıllık Tapu Kadastro Bölümü lisans Mezunlarının Hizmet sınıfının Teknik Hizmetler (Tekniker/Yüksek Tekniker) sınıfına alınmasının sağlanması noktasında gerekli çalışmalar yapılması.

**Kurum Görüşü:** Tapu Kadastro yüksekokulu lisans Mezunlarının hizmet sınıfının Teknik Hizmetler sınıfına alınması ve Tekniker/Yüksek Tekniker olarak atanmalarının sağlanması için Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı ile gerekli yazışma yapılmış olup, çalışmalar sürmektedir.

- 7- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan hizmet binalarının Deprem yönetmeliği kapsamında kontrollerinin yapılması.

**Kurum Görüşü:** Kurumumuz bünyesinde gerekli kontroller yetkili birimler tarafından sürekli olarak gerçekleştirilmekte olup birçok hizmet binamızda güçlendirme çalışmaları sürmektedir.

- 8- 7. Dönem Toplu sözleşme kapsamında *Tapu Kadastro Tazminatının* Bölgeler arası yaşanan sorunların giderilerek çalışma barışının sağlanması noktasında uygulamada yaşanan aksaklıkların giderilmesinin ve uygulama birliğinin oluşmasının sağlanması.

**Kurum Görüşü:** 7. Dönem Toplu sözleşme kapsamında personele ödenen Kadastro Tazminatının Genel Müdürlüğümüzce kurulan komisyon kararında belirtilen usul ve esaslara göre ödenmesine devam edilecektir.

- 9- Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Hakların belirlenmesine yönelik 7. Dönem Toplu Sözleşmesinin Yedinci Bölüm Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 17. Maddesi uyarınca Bölge Müdürlükleri emrinde görev yapan personele de ek ödeme verilmesinin sağlanması.

**Kurum Görüşü:** 7. Dönem Toplu Sözleşmesinin Yedinci Bölüm Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 17. Maddesi uyarınca ödenen ek ödemeden Bölge Müdürlüklerimiz emrinde görev yapan personelin de faydalanması hususunda daha önce açılan idari davanın sonuçlanması durumunda karara göre işlem yapılacaktır.

- 10- Bölge Müdürlükleri, Tapu ve Kadastro Müdürlüklerinde güvenlik olarak görev yapan personelin çalışma usulleri ile ilgili düzenleme yapılması ve eğitim verilmesi.

**Kurum Görüşü:** Kurumumuz Bünyesinde Güvenlik Görevlisi olarak görev yapan personele ilişkin çalışma usulleri belirlenmiş olup, gerekli eğitimler vermeye devam edilecektir.

- 11- Tapu Müdürlüklerinde yapılan işlemler ve Web Tapu ile ilgili kamu spotlarının hazırlanarak vatandaşların bilgilendirilmesi, sosyal medyada gündem olan münferit olumsuz olayların tüm çalışanlara mal edilmemesi ve kurumu rencide edici nitelikte olan haberlere müdahil olunarak doğru bilgilendirilmeler yapılmasının sağlanması.

**Kurum Görüşü:** Genel Müdürlüğümüzce yapılan tanıtım, kurumumuz ve çalışanlarımızla ilgili dezenformasyonun önlenmesi konularındaki çalışmalara devam edilecektir.

- 12- 7. Dönem Toplu Sözleşme kapsamında personel alımı yapılması.

**Kurum Görüşü:** 7. Dönem Toplu Sözleşme kapsamında kararlaştırılan personel alımı için gerekli talep Genel Müdürlüğümüzce yapılmış olup, kadro tahsisi yapılması durumunda atama işlemleri sonuçlandırılacaktır.

- 13- Muhasebe-taşınır kayıt iş ve işlemlerinde görevli personele eğitim verilmesi ve belge sahibi personele bu işlerin yaptırılması.

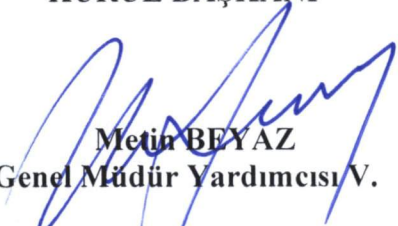
**Kurum Görüşü:** Muhasebe-taşınır kayıt iş ve işlemlerinde görevli personele gerekli eğitim uzaktan eğitim yöntemiyle verilmiş olup, yer veya görev değişikliği nedeniyle yeniden ihtiyaç olması durumunda tekrardan verilmesi sağlanacaktır.

14- Kurum İdari Kurul Toplantı tutanağının kurumsal web sayfasında yayımlanmasına, Genel Müdürlük Merkez ve Bölge Müdürlükleri kanalı ile tüm Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü personeline duyurulmasının sağlanmasına.

Yukarıdaki hususlar Kurum İdari kurulunca kararlaştırılmış ve imzalanmıştır. 25/04/2024

**KURUM TEMSİLCİLERİ VE SENDİKA TEMSİLCİLERİ**

**KURUL BAŞKANI**

  
**Metin BEYAZ**  
Genel Müdür Yardımcısı V.

**ÜYE**

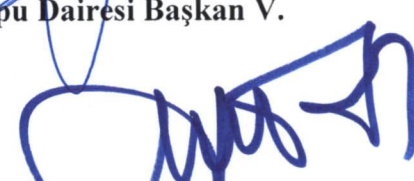
  
**İbrahim ÖZTÜRK**  
Personel Dairesi Başkanı

**ÜYE**

  
**Mustafa ASLAN**  
Kadastro Dairesi Başkanı

**ÜYE**

  
**Veysel KOZ**  
Tapu Dairesi Başkan V.

  
**İbrahim ZARARSIZ**  
Bayındır Memur-Sen 2 nolu Şube Başkanı

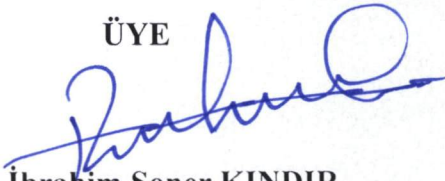
**ÜYE**

  
**Gökhan ŞİMŞEK**  
Bayındır Memur-Sen Genel Başkan Yrd.


**ÜYE**

  
**Tanel DÜZGÖREN**  
Bayındır Memur-Sen Genel Başkan Yrd.

**ÜYE**

  
**İbrahim Soner KINDİR**  
Destek Hizmetleri Dairesi Başkan V.

**ÜYE**

  
**Hakan BİLGİN**  
Döner Sermaye İşletme Müdürü